

ALGEMENE VOORWAARDEN LIDMAATSCHAP

In deze voorwaarden wordt een korte samenvatting gegeven over de rechten en plichten van het lidmaatschap van het Gilde. In de statuten en de huishoudelijk reglementen vindt men de volledige tekst.

De aanvraagformulieren voor lidmaatschap zijn opvraagbaar via het emailadres : office@atc-gilde.nl.

Ook zijn de formulieren te verkrijgen in de Gildekamer A1.22 of te downloaden via de website www.atc-gilde.nl.

Deze formulieren kunnen op de computer ingevuld worden, echter de uitdraai moet voorzien zijn van ondertekening, en via de interne post verzonden worden aan :

Vereniging het Nederlandse luchtverkeersleiders Gildekamer A1.22 Schiphol-Oost of naar het adres aan het begin van deze kennismaking.

Gewoon lid:

- Luchtverkeersleider,
- Grondverkeersleider,.
- FIC verkeersleider,
- Verkeersleiders-assistent,
- Flight Service Specialist of
- Communicatie medewerker.

Buitengewoon lid:

- Zij, die in opleiding zijn voor een van deze genoemde functies (tijdelijk uitoefenen als onderdeel van een opleiding geeft geen recht op het gewone lidmaatschap).
- Gewone leden, die niet langer voldoen aan de eisen van een gewoon lid (bijv. pensioengerechtigden, FLO/FLNA gerechtigden, kantoorfunctie bij LVNL).

De contributies bedragen op dit moment:

€ 300,- per jaar voor VKL, FIC VKL en Groundcontroller. (€ 25,- per maand)

€ 240,- per jaar voor een FSS en VLA (€ 20,- per maand)

€ 180,- per jaar voor een buitengewoon lid (€ 15,- per maand)

Nieuwe leden ontvangen een "welkomstpakket", hierin bevindt zich o.a. een brief die aangeeft per wanneer de contributie ingaat; tevens is een periodieke overboeking van de Postbank bijgesloten, om evt. per maand te betalen.

Je wordt geacht binnen een maand na inschrijving aan je betalingsverplichting te voldoen.

Leden die op een andere manier contributie betalen, worden geacht dit zonder aanmaning bij vooruitbetaling te voldoen.

De bedragen voor de contributie zijn ook te vinden in de Read Back.

Rechten:

Als gewoon lid:

- Stemrecht bij Algemene Vergaderingen
- Lid van de CMHF (onze vakbond)
- Gebruik maken van ons reisbureau
- Read Back per e-mail
- Perspectief (CMHF - blad) naar huisadres
- Uitnodigingen en stukken voor Algemene Ledenvergaderingen

e.d. worden naar het huisadres gestuurd.

Als buitengewoon lid:

- Als boven m.u.v. stemrecht bij algemene vergaderingen, tenzij in de vergadering anders wordt besloten.
- Read Back naar huisadres of per e-mail (e-mailadres opgeven bij het secretariaat).

Als geldlid heb je de verplichting om wijzigingen in je adres, functie, standplaats, asp. lid of gewoon lid etc. door te geven via e-mail of een brief aan ons secretariaat (via eerder genoemde adressen). Eventuele wijzigingen van de contributie zul je zelf moeten aanpassen.

De gevolgen van het niet nakomen van deze verplichting zijn geheel voor rekening van het lid.

Het Gilde voert zijn eigen ledenbestand en boekhouding, dit houdt in dat we geen informatie van LVNL krijgen met betrekking tot het bovenstaande, maar ook geen informatie aan LVNL afgeven.

Beëindiging van het lidmaatschap:

- Door schriftelijke opzegging met inachtneming van een opzegtermijn van 3 maanden door het lid bij het secretariaat. Een onmiddellijke beëindiging is echter mogelijk, indien van de betrokkenen redelijkerwijs niet gevergd kan worden lid te blijven. Bijv.: bij verlaten van de LVNL, echter wel na schriftelijke (ondertekende) opzegging.
- Door opzegging van het Gilde. Bijv. als een lid zijn verplichtingen niet nakomt: niet meer voldoet aan de vereisten van het lidmaatschap of wanneer redelijkerwijs van het Gilde niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. (wordt bekrachtigd in de algemene ledenvergadering).
- Door de dood.
- Door ontzetting.

Betalingstermijn:

Bij het niet tijdig betalen van de contributie wordt een acceptgiro gestuurd met een verhoging van € 2,50 voor administratiekosten voor het hele boekjaar (boekjaar loopt van 1 september tot en met 31 augustus).

Na het niet voldoen van de contributie na het verstrijken van de eerste betalingstermijn, zijnde 1 maand, volgt een herinnering.

In deze herinnering wordt gesteld dat men na het verstrijken van uiterste betalingstermijn, zijnde 1 maand, wettelijke rente verschuldigd is.

Hierna wordt een aangetekende aanmaning verstuurd met extra administratiekosten van € 15,- en een betalingstermijn van 1 maand met de wettelijke rente hierbij berekend.

Hierna wordt een incassobureau ingeschakeld, waarbij alle kosten verhaald zullen worden op het betreffende lid.

Heeft men op 31 augustus niet aan zijn verplichtingen voldaan, dan heeft men nog tijd tot 5 dagen voor de algemene ledenvergadering om aan alle verplichtingen te voldoen, anders zal men met name en achterstand genoemd worden in de algemene ledenvergadering.