

## Algemene voorwaarden VNLG

In deze voorwaarden wordt een korte samenvatting gegeven van de rechten en plichten van het lidmaatschap van VNLG. In de statuten en de huishoudelijk reglementen vindt men de volledige tekst.

De aanvraagformulieren voor lidmaatschap zijn opvraagbaar via het emailadres : [info@vnlq.nl](mailto:info@vnlq.nl). Ook zijn de formulieren te downloaden via de website [www.vnlq.nl](http://www.vnlq.nl).

Deze formulieren kunnen op de computer ingevuld worden, handmatig of elektronisch ondertekend, eventueel ingescand, en gemaïld worden aan [info@vnlq.nl](mailto:info@vnlq.nl)

### Gewoon lid:

- Luchtverkeersleider,
- Grondverkeersleider,.
- FIC verkeersleider,
- Verkeersleiders-assistent,
- Flight Service Center medewerker.

### Buitengewoon lid:

- Zij, die in opleiding zijn voor een van deze genoemde functies (tijdelijk uitoefenen als onderdeel van een opleiding geeft geen recht op het gewone lidmaatschap).
- Gewone leden, die niet langer voldoen aan de eisen van een gewoon lid (bijv. pensioengerechtigden, FLO/FLNA gerechtigden, kantoorfunctie bij LVNL).

De contributies bedragen op dit moment:

Functiegroep	Bedrag per maand
VKL	€ 25,=
GC	€ 25,=
FIC	€ 25,=
VLA	€ 20,=
FSC	€ 20,=
AVL	€ 15,=
Buitengewoon lidmaatschap	€ 15,=

Het lidmaatschap gaat altijd in per 1<sup>e</sup> dag van de maand.

Nieuwe leden ontvangen een welkomstmail waarin de ingangsdatum van het lidmaatschap bevestigd wordt. Dit is tevens de datum waarop de 1<sup>e</sup> contributie overgemaakt dient te worden.

### **Rechten**

#### Gewoon lid:

- Stemrecht bij Algemene Vergaderingen
- Lid van de CMHF (onze vakbond)
- Gebruik maken van ons reisbureau
- Uitnodigingen en stukken voor Algemene Ledenvergaderingen e.d. worden gemaïld.

#### Buitengewoon lid:

- Als boven m.u.v. stemrecht bij algemene vergaderingen, tenzij in de vergadering anders wordt besloten.

Als VNLG-lid heb je de verplichting om wijzigingen in je adres, functie, standplaats, buitengewoon lid/gewoon lid etc. aan VNLG door te geven via e-mail aan [info@vnlq.nl](mailto:info@vnlq.nl)

Eventuele wijzigingen van de contributie vinden plaats na goedkeuring van de penningmeester. Het lid dient vervolgens zelf zorg te dragen van aanpassing van de automatische overschrijving. De gevolgen van het niet doorgeven van wijzigingen zijn geheel voor rekening van het lid. Contributies worden derhalve niet met terugwerkende kracht verrekend.

VNLG voert zijn eigen ledenbestand en boekhouding. Dit houdt in dat we geen informatie van LVNL krijgen met betrekking tot het bovenstaande en dus echt afhankelijk zijn van jouw melding. Andersom krijgt LVNL ook geen informatie over leden van VNLG.

#### Beëindiging van het lidmaatschap:

- Beëindiging vindt altijd plaats per laatste dag van de maand met inachtneming van een opzegtermijn van één maand. Een verzoek tot beëindiging dient per e-mail verzonden te worden aan [info@vnlq.nl](mailto:info@vnlq.nl). U ontvangt dan een opzegformulier dat ingevuld geretourneerd dient te worden. Een onmiddellijke beëindiging is mogelijk, indien van de betrokkene redelijkerwijs niet gevergd kan worden lid te blijven.
- Door opzegging van VNLG. Bijv. als een lid zijn verplichtingen niet nakomt, niet meer voldoet aan de vereisten van het lidmaatschap of wanneer redelijkerwijs van VNLG niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. (wordt bekrachtigd in de algemene ledenvergadering).
- Door de dood.
- Door ontzetting.

